

Областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мосоловская школа-интернат»
(ОГБОУ «Мосоловская школа-интернат»)

Рассмотрено
на заседании педагогического Совета
ОГБОУ «Мосоловская школа-интернат»
Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.
«Согласовано» с РК
Протокол №1, §2 от 28.08.2023 г.

«Утверждаю»
Директор
ОГБОУ «Мосоловская школа-интернат»
_____/Базин Р.В./

Приказ №19-обр. от «30» августа 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 606E65D9190B70F819AAC38512E5FC57982B67F1
Владелец **Базин Роман Вячеславович**
Действителен с 6.02.2024 по 1.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле над организацией и качеством горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование.

1. Общие положения

Настоящее Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией ОГБОУ «Мосоловская школа-интернат» родительского контроля организации горячего питания обучающихся и принимается в целях улучшения организации питания обучающихся, проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в столовой ОГБОУ «Мосоловская школа-интернат».

Общественная комиссия по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Комиссия) создается в ОГБОУ «Мосоловская школа-интернат» (далее – образовательная организация) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации, согласовывается с Родительским комитетом.

Состав комиссии утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения».

- Постановления Правительства Российской Федерации №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». В соответствии с п. 3 Правил, образовательная организация размещает на официальном сайте информацию об условиях питания обучающихся.
- Постановления Правительства Российской Федерации №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации и в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», вступившие в силу с 1 марта 2022 года. Пунктом 13 настоящих правил государственным и муниципальным образовательным организациям утверждено при размещении информации об условиях питания размещать в том числе меню ежедневного горячего питания.

2. Цели и задачи комиссии по контролю за питанием

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по бухгалтерскому учету и финансовой отчетности школьной столовой.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии

Комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2. Осуществляет контроль:
 - за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
 - за соблюдением графика работы столовой.
- 3.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

4. Организационные принципы работы комиссии

- 4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. В состав комиссии по контролю питания входят:

- Председатель комиссии по контролю над питанием;
- Члены комиссии (представители педколлектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

5. Организация работы комиссии по контролю за питанием

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей на заседаниях Родительского комитета.

6. Функциональные обязанности комиссии по контролю за питанием

6.1. Контроль посещений столовой школьниками.

6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу.

6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.4. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.5. Контроль за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

6.6. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы.

6.7. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

7. Документация комиссии по контролю организации питания

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.